

ДОГОВОР-СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между Школой-консультантом
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 1 с. Кулары» и
Школой, входящей в Программу поддержки ШНОР,
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №2 с. Кулары»

с. Кулары

«27» декабря 2023 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 1 с. Кулары», именуемое в дальнейшем
«Школа-консультант», в лице директора Бисиевой Луизы Рамзановны,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное
общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с.
Кулары», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора
Бексултановой Миланы Юсаевны, действующего на основании Устава, вместе
именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет договора-соглашения

- 1.1. Предметом настоящего договора-соглашения является сотрудничество Сторон через оказание адресных мер поддержки Школе в реализации «Программы перехода школы в эффективный режим работы».
- 1.2. Настоящее Соглашение в качестве основной цели ставит организацию взаимодействия Сторон по созданию условий, направленных на повышение качества управления Школой и повышение качества обучения в Школе.

2. Направления совместной деятельности

- 2.1. В рамках сотрудничества Стороны в пределах коей компетенции осуществляют совместную деятельность по следующим направлениям:
 - 2.1.1. консультационная помощь директору Школы в части разработки и принятия управленческих решений по повышению качества образования, коррекции процесса управления и перевода образовательной организации в эффективный режим работы.
 - 2.1.2. консультационная помощь Школе по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся с трудностями в обучении, взаимодействия семьи и школы.
 - 2.1.3. создание совместных профессиональных объединений педагогов и сетевых сообществ в целях обмена успешными педагогическими практиками по совершенствованию технологий обучения и повышению образовательных результатов, повышение качества сдачи ГИА.

- 2.1.4. реализация различных форм в том числе дистанционных методического взаимодействия с педагогами и административной командой (семинары, вебинары, мастер-классы, взаимопосещение уроков и др.) по отработке продуктивных управленческих моделей по повышению качества обучения учащихся, педагогических технологий и методик работы с учащимися с разными образовательными возможностями;
- 2.1.5. совместное проведение педагогических советов, мероприятий с детьми (конкурсов, соревнований, проектов и др.).
- 2.1.6. совместное формирование банка методических разработок по направлению «Реализация программы перехода школы в эффективный режим работы», размещенных на общем ресурсе Сторон в информационном пространстве.
- 2.1.7. использование материально-технических, информационно-методических и кадровых ресурсов Школы-консультанта (регулируется отдельными договорами) для подготовки учащихся к ГИА, осуществления коррекционно-развивающей и профориентационной деятельности с учащимися и др.

3. Обязанности Сторон

- 3.1. Со стороны Школы-консультанта обязательства по выполнению настоящего Соглашения реализуются через следующие мероприятия:
 - 3.1.1. назначение ответственного лица, осуществляющего общую координацию действий по выполнению совместного плана работы;
 - 3.1.2. вовлечение администрации и педагогов в организацию сред сотрудничества, наставничества и консультирования.
 - 3.1.3. руководство педагогами Школы-консультанта совместными профессиональными объединениями и сетевыми сообществами;
 - 3.1.4. организация и проведение разовых мероприятий согласно совместно утвержденному со Школой плана работы;
 - 3.1.5. оказание консультационной помощи Школе в подготовке разовых мероприятий, которые она проводит в соответствии с совместным планом работы;
 - 3.1.6. размещение информации о проведенных совместных мероприятиях на сайте школы.
- 3.2. Со стороны Школы обязательства по выполнению настоящего Соглашения реализуются через следующие мероприятия:
 - 3.2.1. назначение ответственного лица, осуществляющего общую координацию действий по выполнению совместного плана работы;
 - 3.2.2. развитие системы управления качеством образования на основе рекомендаций, полученных в ходе консультирования Школой-консультантом по вопросам повышения качества управления;
 - 3.2.3. мотивирование педагогов к участию в деятельности совместных профессиональных объединений и сетевых сообществ;
 - 3.2.4. присоединение педагогов в качестве участников к различным формам методического взаимодействия, направленных на продуктивную деятельность с педагогами Школы-консультанта.
 - 3.2.5. организация и проведение разовых мероприятий согласно совместно утвержденному со Школой плана работы;

3.2.6. размещение информации о проведенных совместных мероприятиях на сайте школы.

4. Срок действия договора-соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год, вступает в силу с момента подписания его Сторонами с возможностью неоднократной пролонгации по соглашению Сторон.

4.2. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, о чем другая Сторона должна быть письменно уведомлена не менее чем за 3 месяца до момента расторжения соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Заключительные положения

6.1. В процессе сотрудничества, предусмотренного настоящим соглашением, Стороны взаимодействуют на основе принципов взаимной выгоды, уважения и доверия.

6.2. Во всем, что не регламентировано настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему соглашению совершаются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты сторон:

Сторона 1

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Кулары»

Краткое наименование: МБОУ «СОШ № 2 с. Кулары»

"Юридический адрес: 366006, Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский р-н, с. Кулары

Полный фактический адрес: 366006, Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский с. Кулары, ул. А.С. Устарханова, 1.

Адрес официального сайта:
<http://kulari95.educhr.ru>

Адрес электронной почты:
kulari_2013@mail.ru

Сторона 2:

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 с. Кулары»

Краткое наименование:

МБОУ "СОШ № 1 с.Кулары

Юридический адрес: 366006, Чеченская Республика, с. Кулары, ул. р-н, ул.Докуева №64

Полный фактический адрес: 366006, Чеченская Республика, с. Кулары, ул. р-н, г. ул.К. Докуева №64

Адрес официального сайта:
<https://kulari-1.educhr.ru/>

Адрес электронной почты:
Kulari2020@mail.ru

ИНН

2004005797

КПП

200401001

ОКПО

61502649

ОКФС

14

Регистрационный номер ФСС

200006072120001

ОГРН

1092034000376

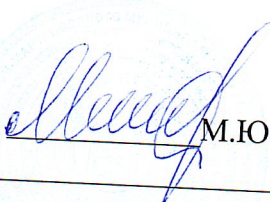
ОКАТО

96207825001

ОКВЭД

85.14

Директор

 М.Ю. Бексултанова

ИНН

2004008822

КПП

200201001

ОКПО

02560461

ОКФС

14

Регистрационный номер ФСС

2000061186

ОГРН

1162036053376

ОКАТО

96207825001

ОКВЭД

80.21.2

Директор

_____ Л.Р. Бисиева