

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с. КУЛАРЫ»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ № 2 с. Кулары» Ачхой-Мартановского муниципального района
МУ «Техья-Мартан муниципалитетин КӀошттан дешаран дакъа»
Муниципалитетин бюджетан йукъардешаран хьукмат
ГӀУЛАРЕРА № 2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБӀУ «Гуларера йу йуш №2»)

П Р И К А З

30.08.2024г

№ 93

с. Кулары

О назначении бракеражной комиссии
На 2024-2025 учебный год

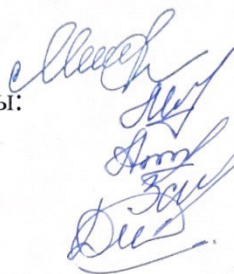
С целью организации контроля за школьной столовой, обеспечения учащихся качественным питанием, сохранения и укрепления здоровья школьников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить бракеражную комиссию по контролю за качеством поступающих продуктов, за соблюдением условий их применения сроков реализации. Качеством подготовки пищи и сроков ее реализации в следующем составе:
 - Багишева М.Р. – председатель комиссии, зам по ВР.
 - Керимова А.И. – член комиссии;
 - Хасуева З.У. - член комиссии, социальный педагог.
 - Ибрагимова Д.А. – повар.
2. Утвердить положение о бракеражной комиссии (приложение 1)
3. Утвердить план работы бракеражной комиссии (приложение 2).
4. Членом бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечают качество готовой продукции, норму выхода готовых обед.
5. Членом бракеражной комиссии в соответствии с планом осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условия хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд.
6. Рабочим пищеблока оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проверок.
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Багишеву М. Р.

Директор

С приказом ознакомлены:



М.Ю. Бексултанова

Багишева М.Р.

Керимов А.И.

Хасуева З.У.

Ибрагимова Д.А.